

Referat fra Skt. Josefs skoles Forældrerepræsentantskabsmøde den 29. april 2008 kl. 19.00-22.00

Dagsorden:

- Pkt. 1: Madordning (15 min) – v/Birgit Albrechtsen
 - Pkt. 2: Byggesagen (15 min) – v/Thorsten Dyngby
 - Pkt. 3: Bestyrelses- og repræsentantskabsarbejdet på SJS (30 min)
 - Pkt. 4: Kommunikation (30 min) – v/Casper Madsen
 - Pkt. 5: Trivsel (60 min) – orientering ved skoleledelsen
 - Pkt. 6: Eventuelt
-

- Efter velkomst v/ Forældreforeningen ved Skt. Josefs Skoles formand, Mette Tonnesen, blev der traditionen tro sunget en fællessang, med Thorsten ved klaveret.
- Simon Gjedde påtog sig hvervet som ordstyrer.
- Af hensyn til AKT-lærerne blev det uden protester besluttet at rykke pkt. 5 op efter punkt 1 (så rækkefølgen hed: 1-5-2-3-4-6). Referatets rækkefølge, følger den udsendte dagsordens.

AD. 1: Madordning v/ Birgit Albrechtsen

- Der er modtaget feedback på fra ni klasser på det rundsendte spørgsmål om skolemadsordning jf. referat fra mødet 23.10.2007. Ideen om en skolemadsordning blev positivt modtaget, og der er generel enighed om at en madordning skal være sund, fleksibel/ikke forpligtende og gerne økologisk.
- Flere catering-firmaer tilbyder fleksible ordninger, typisk med mulighed for til/afmelding med 3 dages frist. Nogle firmaer tilbyder udelukkende kolde anretninger, andre også varme/lune. En hurtig konklusion var at det ikke vil være tidsmæssigt muligt hvis maden skal varmes på stedet, i f.eks. mikroovne.

Det videre arbejde omkring en madordning varetages fremover af et udvalg bestående af:

- Marianne Rask, m_rask@yahoo.com (4.a+6.a)
- Anders Trolle, (7.b)
- Christina Madsen, olemadsen@c.dk (4.b)
- Jørgen Thomsen jth@dcr.dk (5.m)
- Marianne Nielsen post@sktjosef.dk (servicemedarbejder på SJS)
- Thorsten forestår indkaldelse til udvalgets første møde.
- I det videre arbejde inddrages mulighed for også at kunne tilgodese børn med f.eks. allergier.
- Muligheden for at forlænge 'det store frikvarter' (der i øjeblikket er 35 min.), blev diskuteret. Både elever og lærere kan have gavn af længere spise-frikvarter. Det er en vigtig parameter for børns læring og trivsel at der er tid til både at spise sin mad og få frisk luft og motion, inden næste lektion påbegyndes. Der er dog mange administrative faktorer omkring vagtplaner, skemalægning mv. der skal tages med i overvejelserne, inden en eventuel spise-frikvartersforlængelse kan vedtages.
- **Alle** idéer/erfaringer mv. omkring en skolemadsordning, er meget velkomne og sendes direkte pr. e-mail til udvalget, Att.: Marianne Nielsen på: post@sktjosef.dk

AD. 2: Byggesagen v/Thorsten Dyngby

- Arkitektfirmaets model af byggeriet blev præsenteret sammen med et udpluk af tegningsmaterialet. Thorsten redegjorde for den aktuelle status:
 - Ansøgning om byggetilladelse blev indsendt i uge 9. Der er tæt og positiv dialog med Roskilde kommunes tekniske forvaltning.
 - 13. marts udløb fristen for naboindsigelser (- og der BLEV desværre gjort indsigelser).
 - I samarbejde med arkitekten er der justeret i projektet for at imødekomme ankepunkterne i nabohearingen.
 - Status er at man afventer svar fra naboerne omkring det justerede projekt. Den nye indsigelsesfrist udløb 28/4, men svaret skal forbi Teknisk forvaltning, inden det kommunikeres videre til skolen.
 - Faktum er altså at der på mødedagen IKKE er udstedt byggetilladelse!

- I byggefasen må alle være indstillet på en del omrokeringer for at få 'puslespillet' til at gå op.
- Hvis byggetilladelsen, mod forventning, ikke går igennem, er situationen en ny og der må derfor lægges en helt ny plan.
- På skolens nye hjemmeside <http://www.sktjosef.dk> (se punkt 4), kan man følge byggesagen.
- På et spørgsmål fra salen, om hvilket elevantal de nye klasseværelser 'dimensioneres' til, svarede Thorsten, at der er ikke specifikke lovmæssige krav til klasseværelsernes størrelse. Skolens målsætning er, at klasseværelserne tilpasses 22 elever pr. klasse for indskolingens vedkommende og 24 for mellemtrin og overbygningen, "+/-", som Thorsten udtrykte det..

AD. 3: Bestyrelses- og repræsentantskabsarbejdet på SJS

- Simon Gjedde (formand for Den selvejende Institution Skt. Josefs skole) redegjorde for sammensætningen af bestyrelsen på Skt. Josefs skole. Den består af 7 personer, valgte eller udpegede på forskellig vis. (se 'Vedtægter for den selvejende institution Skt. Josefs skole' på skolens hjemmeside www.sktjosef.dk | Om skolen | vedtægter for SJS).
- Forventninger til- og information om arbejdet i skolens bestyrelse:
 - En aktiv bestyrelse gennem engagement og godt fremmøde.
 - Erfaringsmæssigt træffes beslutninger i enighed efter en forudgående debat. Det er sjældent noget skal til afstemning i bestyrelsen.
 - Bestyrelsen er ansvarlig for skolens økonomi
 - Bestyrelsens opgave er at ansætte en dygtig ledelse.
 - Bestyrelsen orienteres om det pædagogiske arbejde, men blander sig ikke.
- Forventninger til repræsentantskabet:
 - Indhentning af impulser.

Herefter var der en længere diskussion om klassekvotienter, der blev lukket af ved at Thorsten præciserede at målet er 22 elever i indskolingsklasserne og 24 elever i de større klasser. Skolen er ingen 'pengemaskine', men har som målsætning at skabe et godt læringsmiljø. Hverdagens justeringer af de enkelte klassestørrelser træffes suverænt af skolens ledelse, selvfølgelig under hensyntagen til at det skal være pædagogisk forsvarligt.

- Mette Tonnesen, formand for forældreforeningen ved Skt. Josefs Skole om opgaver og ansvarsområder for de tre bestyrelsesmedlemmer, valgt på forældreforeningens generalforsamling:
 - Træffe bæredygtige beslutninger der varetager hele skolens interesser samt bidrage til skolens fortsatte udvikling.
 - Holde sig ajour med hvad der rører sig på forskellige områder, der vedrører skolen, herunder: Skolepolitiske emner, pædagogik mv.
 - Repræsentere de tre parter: Medarbejdere, elever og forældre.
 - Ikke være bundet af noget mandat, men tværtimod forsøge, efter bedste evne, at imødekomme og tilgodese alle tre parter interesser fra sag til sag.
 - Indgår i en opbyggelig fornuftig kritisk debat om emnerne på bestyrelsesmøderne og herigennem, på demokratisk vis, få medindflydelse på skolens fortsatte udvikling.

Mette Tonnesen om forventninger til repræsentantskabet:

- Sikre at forældre bliver inddraget gennem dialog for et bedre beslutningsgrundlag.
- Sparringspartner for bestyrelsens medlemmer i forbindelse med et emne, før vi sætter det på dagsordenen til et bestyrelsesmøde.
- Inddragelse af forældrerepræsentanter eller andre forældre med særlige interesser eller indsigt i emner, fordi ideer, viden og kræfter kan have stor værdi for arbejdet med skolens udvikling.

○

Mette Tonnesen om tidsforbrug som bestyrelsesmedlem:

- Skolens bestyrelse: En mødeaften pr. måned + forberedelse + ad hoc møder (f.eks. visionsdag, møde med kommunen eller ved andre presserende emner).
- Forældreforeningens bestyrelse: Ca. 6-8 møder pr. skoleår + planlægning og

gennemførelse af div. sociale arrangementer + generalforsamling + repræsentantskabsmøder + behandling af ansøgninger om tilskud fra lærere/SFO mv. + ad hoc møder f.eks. ved presserende emner...

- Thorsten om skolens ledelses forventninger til repræsentantskabet:
 - Hørings- og sparringsorgan for skolens daglige ledelse og bestyrelse.
 - Kontakttled mellem skolens ledelse og de enkelte klasser.

AD. 4: Kommunikation v/Casper Madsen

Der sker en række nye tiltag for at fremme kommunikationen på forskellige niveauer:

- Skolens hjemmeside har fået et facelift og en udvidelse af funktionaliteten. Det betyder at der i en kort periode opereres med to parallelle hjemmesider:
 - Den 'gamle': www.sktjosefsskole.dk og
 - Den 'nye': www.sktjosef.dk hosted hos UNI.C/Skoleintra.dk og derfor indeholder 'alt det databasebaserede', herunder knapper direkte til elev- personale og forældreintra. (se mere om elevintra på Nyheder | Nyheder fra skolen | Marts 2008 på den nye hjemmeside).
 - For information om skoleintra generelt, se: <http://www.skoleintra.dk/>.

Hen mod sommerferien er det planen at den gamle hjemmeside peges hen på den nye, så begge adresser viser det samme.

- Den nye hjemmeside bliver en fælles portal, hvor indlæg skrives ét sted, hvorefter det kvalificeres, alt efter hvem informationen skal målrettes.
- Elevintra implementeres 1/8-2008, men er begrænset anvendelig i de mindste klasser.
- Flere steder på skolen vil der etableres såkaldte Infokiosker/infotavler, (storskærme) der løbende vil bringe nyheder og informationer. De placeres strategisk rundt omkring på skolen, bl.a. i SFO'en, på læreværelset, mv.
- Fra salen blev der rejst forslag om at et sæt fælles spilleregler for brug af forældreintra kommer på agendaen til næste repræsentantskabsmøde.

AD. 5: Trivsel, orientering v/skolens AKT-lærere, Carina og Mads

- Trivsel er et af skolens fokuspunkter for skoleåret '08/'09.
- AKT betyder:
 - A – Adfærd (hos enkeltpersoner, såvel som grupper og hele klasser)
 - K – Kontakt (relationer i balance)
 - T – Trivsel (trivsel og tryghed for alle, understøtter god læring).
- AKT-lærere er et 'hjelpekorp', bestående af 'almindelige' lærere der har videreuddannet sig, og har afsat en del af deres skema til AKT-aktiviteter.
- Skolens AKT-team øger nu 'aktivitetsniveauet' til, ud over som hidtil at hjælpe enkeltpersoner, nu også til at sættes fokus på grupper såvel som hele klasser. Målet er at øge det forebyggende arbejde ved bl.a. at lave social træning med alle klasser. Social træning er bl.a.: At turde sige ting højt, at kunne lytte, at give plads til andre og være rummelige overfor forskelligheder. På den måde 'brander' teamet sig selv og vinder børnenes tillid, for det er vigtigt at pointere at AKT-teamet er børnenes 'ambassadører'.
- Skolen har investeret i licens til det professionelle webbaserede evalueringsværktøj 'GodSkole.dk'. GodSkole.dk er udviklet til at hjælpe skoler med at gennemføre løbende evaluering, der understøtter trivlsen i klasserne og hos den enkelte elev. (se mere på www.godskole.dk) Med GodSkole.dk vil AKT-teamet nå bredere ud, men for at få det fulde udbytte af arbejdet, er det vigtigt at alle ved hvilke muligheder AKT-teamet kan tilbyde.
- AKT-teamet kan igangsætte nogle aktiviteter, og sammen med børnene definere nogle sociale spilleregler som klasselæreren senere kan overtage og bygge videre på.
- Gennem spørgeguiden i 'God Skole.dk' vil det også være muligt at sættes fokus på 'de stille elevers' problemer/udfordringer. På repræsentantskabsmødet 23.10.2007 blev der faktisk opfordret til at kigge på netop 'de stille børns' udfordringer.

- Alle lærere, forældre og elever kan henvende sig til AKT-teamet.
- AKT-teamet erstatter ikke skolepsykologens arbejde.
- Casper Madsen supplerede med at fortælle lidt mere om baggrunden for 'GodSkole.dk' og det at være en del af en god evalueringskultur. Systemet er kommet lidt ind af bagvejen, som værktøj til at løse et konkret problem. Resultatet var imidlertid så godt at man valgte at koble det på AKT-teamets arbejde og bruge det over hele skolen. En beslutning der er helt i tråd med at trivsel er et fokusområde for skoleåret '08/'09. Bagmændene bag 'God Skole.dk' er rutinerede kræfter fra Danmarks Pædagogiske Universitet (DPU) og SIS Academy.
- Systemet er bygget op over en række webbaserede spørgeskemaer med 22 spørgsmål til indskolingselever og 40 til de større elever. Alle elever får et 'unik login' og en vejledning i hvad de enkelte begreber dækker over, for at få så konsistente og retvisende data som muligt. Fordelen ved systemet er at 'Her og nu' resultater kan sammenholdes med tidligere resultater. Resultaterne kan vises på forskellige måder, bl.a. som diagrammer. Elevernes besvarelser er ikke anonyme over for læreren, men vil danne grundlag for en mere kvalificeret dialog. Indtastningerne stilles i anonymiseret form til rådighed for DPU, og medvirker på den måde til at opbygge et stort statistisk grundlag, til fordel for forskning på området.
- Der er ingen konkrete målsætninger med brugen af 'GodSkole.dk', men det evalueres sammen med AKT-arbejdet i forbindelse med trivsel som fokuspunkt.
- Fra salen blev der stillet forslag om at resultater/diagrammer for de enkelte klasser, eventuelt sammenholdt med de statistiske data, med fordel kunne bruges/vises i forbindelse med forældremøder i de enkelte klasser.

AD. 6: Eventuelt

- I forbindelse med test til kirkekor er der fra skolen udleveret telefonnumre uden forudgående tilladelse. Svaret fra ledelsen var at man tager det ad notam, og for fremtiden vil sørge for, at der kommer information ud om sangprøven til de klasser, som det berører, inden 'prøvedagen'.
- Slides fra aftenens indlæg vil blive lagt på skolens nye hjemmeside www.sktjosef.dk.
- Hygiejne- og vedligeholdelsesstandarder på en række af skolens toiletter er et problem. Thorsten svarede at det er man klar over og at toiletterne løbende vil blive renoverede.
- Den svømmehal som skolen benytter til svømmeundervisningen, lukkes efter skoleåret '08/'09. Birgit svarede at det var man klar over fra skoleledelsens side.
- **Dato for næste repræsentantskabsmøde** fastlægges på næste møde i forældreforeningens bestyrelse (14. maj, 2008), og datoen vil blive kommunikeret ud, når den er bekræftet af skolens ledelse.